




ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
BIBBIENA
 "BERNARDO DOVIZI"
 INFANZIA-PRIMARIA-SECONDIRIA
a indirizzo musicale

Viale F.Turati 1/R52011 Bibbiena (Ar) -Tel: 0575593037 -Fax: 0575593137 -C.F. 94004080514- cod. mecc. ARIC82800R
 Ambito territoriale AR3 - USR Toscana - UST Arezzo - Sito ufficiale www.icdovizibibbiena.edu.it
 indirizzi mail : aric82800r@istruzione.it - aric82800r@pec.istruzione.it - dovizi@comprensivobibbiena.it

Prot. N° (si veda segnatura digitale)

Bibbiena, 26 Agosto 2020

AI DOCENTI
AL DSGA
AL PERSONALE ATA DI SEGRETERIA
AL PERSONALE ATA COLLABORATORE SCOLASTICO
 -SITO ISTITUTO
 - SPAZIO BACHECA REGISTRO ELETTRONICO

**IMPEGNI DOCENTI
 SETTEMBRE 2020¹**

PRESA DI SERVIZIO

Segreteria

MARTEDÌ 1 SETTEMBRE	PRESA SERVIZIO DOCENTI NEO ARRIVATI*
	<ul style="list-style-type: none"> • Ore 9,00 docenti infanzia • Ore 10,00 docenti primaria • Ore 11.00 docenti secondaria
* INGRESSO NELL'UFFICIO 1 PERSONA ALLA VOLTA	

COLLEGIO DOCENTI

Scuola Secondaria

MARTEDÌ 1 SETTEMBRE	9,00-10,30 COLLEGIO SETTORE INFANZIA	In presenza scuola OdG: 1. Impegni di settembre
----------------------------	--	--

¹ Gli impegni (escluso l'aggiornamento) fanno parte del Piano Annuale delle Attività a.s. 2019-20. I docenti con part-time o con cattedra in più scuole, presenzieranno agli impegni in proporzione al loro orario, informando del proprio calendario di presenze il Fiduciario di Plesso.

	10,30-12,00 COLLEGIO SETTORE PRIMARIA	2. Organizzazione plessi (generale e per norme Anti-Covid) 3. Assegnazione classi/sezioni (prime ipotesi) 4. Proposte attività alternativa alla IRC 5. Accoglienza nuovi alunni
MERCOLEDÌ 2 SETTEMBRE	15,00-16,30 COLLEGIO SETTORE SECONDARIA	6. PROTOCOLLO ANTI-COVID 7. Sicurezza 8. EDUCAZIONE CIVICA 9. VV.EE.

On line sul portale della scuola- da link inviato alla propria casella di posta elettronica

GIOVEDÌ 10 SETTEMBRE	15,00-16,00 COLLEGIO UNITARIO On-line	OdG: 1. INDICAZIONI DS: vigilanza e sicurezza 2. INCARICHI (collaboratori DS, responsabili plesso, aree FS, coordinatori classe scuola secondaria, tutor per docenti immessi in ruolo, referenti vari, consegnatari laboratori, etc...); 3. INDICAZIONI GENERALI PTOF 4. ASSEGNAZIONE CLASSI 5. ORGANIZZAZIONE PLESSI 6. DIVISIONE ANNO SCOLASTICO 7. PROTOCOLLO ANTIVOVID 8. APPROVAZIONE PON/MONITOR 440 9. VV.EE.
-----------------------------	---	---

INCONTRO DI STAFF

Scuola Secondaria

GIOVEDÌ 10 SETTEMBRE	11,00-12,00 INCONTRO DI STAFF MUSICALE	In presenza scuola • DOCENTI CORSO MUSICALE • ROBERTO PAOLI
	10,00-11,00 INCONTRO DI STAFF ISTITUTO	In presenza scuola • COLLABORATORI DS • FUNZIONI STRUMENTALI • PAOLI ROBERTO

INCONTRI CON GENITORI DEGLI ALUNNI NEO ISCRITTI

Rispettive sedi

MARTEDÌ 8 SETTEMBRE	Incontro con genitori degli alunni neoiscritti – SALONE SCUOLA INFANZIA Ingresso consentito <u>solo ad 1 genitore per alunno</u> (non agli studenti) con mascherina e distanziamento Ore 17,00 GRUPPO “Mencarelli”- Coordinamento Bucarelli Ore 18,00 GRUPPO “Fantasia”- Coordinamento Bucarelli
MERCOLEDÌ 9 SETTEMBRE	Incontro con genitori degli alunni neoiscritti classi I PRIMARIA- SEDE CENTRALE Ingresso consentito <u>solo ad 1 genitore per alunno</u> (non agli studenti) con mascherina e distanziamento Ore 17,30 classe IA (ex aula artistica al primo piano)- coordinamento Alberti Ore 18,00 classe IB (aula ex IC al secondo piano)- coordinamento Bendoni

LUNEDÌ 7 SETTEMBRE	Incontro con genitori degli alunni neoiscritti classi I SECONDARIA- SEDE CENTRALE Ingresso consentito <u>solo ad 1 genitore per alunno</u> (non agli studenti) con mascherina e distanziamento Ore 17,00 classe IA (aula IA al piano terra)- coordinamento Ferrantini Ore 17,30 classe IB (ex aula artistica al primo piano)- coordinamento Corsetti Ore 18,00 classe IC (aula ex IC al secondo piano)- coordinamento Teghini
Settembre Da calendarizzare CORSO MUSICALE	17,30-18,30 Incontro con genitori degli alunni iscritti al corso musicale –SEDE CENTRALE classi I, II e III – organizzazione orario lezioni individuali (separati per strumento) Coordinamento Sposato

CORSI DI AGGIORNAMENTO

MARTEDÌ 8 SETTEMBRE ORE 15,00-17,00	Presso SCUOLA SECONDARIA <u>TUTTI I DOCENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA</u> <u>ANIMATORE DIGITALE</u>
--	--

SCUOLA INFANZIA

Rispettiva sede

MERCOLEDÌ 2 SETTEMBRE	9,30-11,30	PROGETTO ACCOGLIENZA - neoiscritti - alunni anni scorsi
GIOVEDÌ 3 SETTEMBRE	9,30-11,30	PROGRAMMAZIONE DI PLESSO
MERCOLEDÌ 9 SETTEMBRE	9,30-11,30	PROGRAMMAZIONE PER GRUPPI/SEZIONI

SCUOLA PRIMARIA

Plesso Scuola
Secondaria

MERCOLEDÌ 2 SETTEMBRE	9,00-12,00	PAI ACCOGLIENZA ALUNNI AL PORTONE PRINCIPALE DISPOSIZIONE DEI N° 2 GRUPPI (5 ALUNNI; 3 ALUNNI) AL SECONDO PIANO INDICAZIONI SULLA SICUREZZA ANTICOVID Barbato- Vigiani
GIOVEDÌ 3 SETTEMBRE	9,00-12,00	PAI Schiavone- Silvani
VENERDÌ 4 SETTEMBRE	9,00-12,00	PAI Barbato- Vigiani
LUNEDÌ 7 SETTEMBRE	9,00-12,00	PAI Schiavone- Silvani

		TUTTI I DOCENTI (non impegnati nei PAI) PROGRAMMAZIONE DI PLESSO 9,00-10,00 PROGRAMMAZIONE A CLASSI PARALLELE 10,00-12,00
MARTEDÌ 8 SETTEMBRE	9,00-12,00	PIA ALUNNI CLASSI V ACCOGLIENZA ALUNNI AL PORTONE PRINCIPALE DISPOSIZIONE DEI N° 2 GRUPPI AL SECONDO PIANO INDICAZIONI SULLA SICUREZZA ANTICOVID Alberti VA Bendoni VB
MERCOLEDÌ 9 SETTEMBRE	9,00-12,00	TUTTI I DOCENTI ORARIO DEL PLESSO PROGRAMMAZIONE A CLASSI PARALLELE

Rispettiva sede

GIOVEDÌ 10 SETTEMBRE		PIA SICUREZZA Accoglienza classi e formazione sulla sicurezza Anticovid (secondo il PROTOCOLLO ANTICOVID) 8,30-10,00 VA- Bruno 9,00-10,30 VB- Criaco 9,30-11,00 IVA- Vigiani 10,00-11,30 IVB- Silvani 10,30-12,00 IVC- Schiavone
VENERDÌ 11 SETTEMBRE		PIA SICUREZZA Accoglienza classi e formazione sulla sicurezza Anticovid (secondo il PROTOCOLLO ANTICOVID) 8,30-10,00 IIIA- Menna 9,00-10,30 IIIB- Barbato 9,30-11,00 IIA- Alberti 10,00-11,30 IIB- Bendoni

* le classi IA e IB verranno istruite nel primo e nel secondo giorno di scuola.

SCUOLA SECONDARIA

Plesso Scuola Secondaria

MERCOLEDÌ 2 SETTEMBRE	9,00-12,00	PAI ACCOGLIENZA ALUNNI AL PORTONE POSTERIORE ALLA SCUOLA (PIANO TERRA) DISPOSIZIONE DEI GRUPPI NELLE AULE AL PIANO TERRA INDICAZIONI SULLA SICUREZZA ANTICOVID Docenti delle discipline e alunni che devono recuperare da calendario agli atti
GIOVEDÌ 3 SETTEMBRE	9,00-12,00	PAI Docenti delle discipline e alunni che devono recuperare da calendario agli atti
VENERDÌ 4 SETTEMBRE	9,00-12,00	PAI Docenti delle discipline e alunni che devono recuperare da calendario agli atti
LUNEDÌ 7 SETTEMBRE	9,00-12,00	PAI Docenti delle discipline e alunni che devono recuperare da calendario agli atti
MARTEDÌ 8 SETTEMBRE	9,00-12,00	CONSIGLI DI CLASSE PER CLASSI PARALLELE 9,00- classi IA-B-C 10,00 – classi IIA-B-C 11,00- classi IIIA-B-C

MERCOLEDÌ 9 SETTEMBRE	9,00-12,00	PIA SICUREZZA Accoglienza classi e formazione sulla sicurezza Anticovid (secondo il PROTOCOLLO ANTICOVID) 9,00-10,30 classe IA- Paoli 9,30-11,00 classe IIB- Tenore 10,00-11,30 IIIA- Vetta
GIOVEDÌ 10 SETTEMBRE	9,00-12,00	PIA SICUREZZA Accoglienza classi e formazione sulla sicurezza Anticovid (secondo il PROTOCOLLO ANTICOVID) 9,00-10,30 classe IC- Biggeri 9,30-11,00 classe IIIB- Vaccari 10,00-11,30 IIA- Petrelli
MERCOLEDÌ 9 SETTEMBRE	9,00-12,00	PIA SICUREZZA Accoglienza classi e formazione sulla sicurezza Anticovid (secondo il PROTOCOLLO ANTICOVID) 9,00-10,30 classe IB- Ceccolini 9,30-11,00 classe IIC- Bigoni 10,00-11,30 IIIC- Sposato

TUTTI I DOCENTI	AVRANNO CURA DI CONSULTARE IL SITO NELLO SPAZIO “COVID E SCUOLA”. IN PARTICOLARE VISIONERANNO CON CURA IL “PROTOCOLLO EMERGENZA COVID” E OGNI ULTERIORE COMUNICAZIONE RELATIVA ALL’EMERGENZA.
FIDUCIARI DI PLESSO	AVRANNO CURA NEL PROPRIO INCARICO DI ORGANIZZARE PRIMA DELL’AVVIO DELLE LEZIONI: Presentazione ai nuovi colleghi dell’organizzazione dell’istituto: - modalità entrata uscita degli alunni (con accorgimenti per sicurezza e ANTICOVID) - documentazione e progettazione relativa a DSA, BES - modelli documentazione e progettazione - organizzazione del plesso - modalità evacuazione - funzionamento registro elettronico Spaggiari - organizzazione delle classi e dei laboratori -etc...
DOCENTI NEOARRIVATI	AVRANNO CURA DI LEGGERE E CONOSCERE I DOCUMENTI PRINCIPALI DELL’ISTITUTO (sito della scuola https://www.icdovizibibbiena.edu.it , portale MIUR “scuola in chiaro”, oppure da richiedere alla Vicepreside Mancini o al Fiduciario di plesso), in particolare modo: - Regolamento Istituto - Piano di emergenza del/i plesso/i di docenza - PTOF - RAV

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra Mucci
(documento firmato digitalmente)